



**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"СТАРИ ГРАД" ШАБАЦ**

Зеке Буљубаше бб

Директор 334-618, Централа 334-613 Факс 334-620 Жиро рачун 160-2276-38

Бр. 1988

Дана: 6.04. 2020. год.

ПРЕДМЕТ: измене и допуне конкурсне документације

Мења се основни текст Конкурсне документације бр.1908 од 02.04.2020.год. за јавну набавку у поступку јавне набавке мале вредности **ЈН 7/2020 – ХТЗ опрема**

**На страни 9/65 „Модел“ додаје се:
Кратких рукава**

**На страни 20/65 у делу „Напомена“ мења се:
За једну, две или све партије**

На страни 20/65 додаје се следећи текст:

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл.75 став1. тачка 1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре (www.apr.gov.rs).

Понуђач уписан у Регистар понуђача ниј дужан да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова. Регистар понуђача је доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре (www.apr.gov.rs).

**На страни 28/65 тачка 17. мења се:
за све партије**

У прилогу дате измењене и допуњене стране конкурсне документације 9/65, 20/65 и 28/65.

**ЈКП "СТАРИ ГРАД" ШАБАЦ
КОМИСИЈА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ**

Иван Јеротић



Модел:

Мајица је класичног равног кроја, **кратких рукава**, са округлим изрезом око врата. Израђена од тканине сировинског састава 100% памук (сингл), површинске масе 140-160 g/m², у наранџастој, сивој и зеленој боји.

ШТАМПА: логотип се примењује у основном облику, али у једној боји (бела). Позиција логотипа је леви горњи угао на грудима и централно на леђима. Димензије логотипа који се аплицира су: 320 X 156 мм на леђима и 100 X 49 мм на левој страни груди.

I ПАРТИЈА 1 -Мајица – остали обавезни захтеви	
1	Понуђач је у обавези да достави оригиналне Извештаје о испитивању основног материјала од које је мајица израђена (наранџасте плетенине-сингл), издате од стране акредитованих лабораторија.
2	Декларација о усаглашености ЛЗО у складу са Правилником о личној заштитној опреми ("Сл. гласник РС", бр. 100/2011). ЛЗО Категорије I.
3	Упутство за употребу и одржавање (на српском језику)
4	Понуђач је у обавези да достави узорак тражене мајице и основну тканину, 20x20 цм материјала од које је одевни предмет израђен

5. Кишно одело – 150ком.

Одело се састоји од јакне и панталона за заштиту од кише, плаве или тегет плаве боје. ЈАКНА : равног је кроја и дужине у плавој боји. Целом дужином се затвара помоћу рајсфешлуса преко кога је нашивена прекривна лајсна које се затвара чичак траком на три места. На грудном делу, испод рукавног изреза, по целом обиму јакне је нашивена рефлектујућа трака ширине 5 цм. Рукави јакне су ранглан ,на дужини са порубом у који је убачена еластична трака .По обиму рукава, налази се нашивена једна рефлектујућа трака сиве боје ширине 5 цм. Јакна има фиксирану капуљачу. У порубу капуљаче је убачен гајтан којим се подешава њен обим. Шавови (ранглан) јакне су заварени тракама и заштићени од проласка воде.

ПАНТАЛОНЕ; од плаве или тегет плаве тканине и равног кроја. У појас панталона је убачена еластична трака ширине 4 цм за затезање у струку. На доњем делу ногавица, по целом обиму налази се нашивена једна хоризонтална рефлектујућа трака сиве боје ширине 5 цм. Затезање панталона око чланака је омогућено са гума учкуром који је убачен у поруб.

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ТКАНИНЕ ЗА :

Кишно одело

Сировински састав - 100% полиамид са полиуретанским наносом

Површинска маса 130-150гм²

Скупљање при прању на 60 c°

по основи и по потци ≤3%.

Постојаност обојења на:

светлост - 5 оцена

при прању на 40 c° - 4 оцена

зној алкални - 4 оцена

зној кисели - 4 оцена

отирање суво/мокро - 4 оцена

Доставити уз понуду: обавезна анализа овлашћене лабораторије са пломбираним узорком тканине димензија 1x1m не старија од 30 дана од датума одређеног за достављање понуда.

Обавезно је доставити тражени узорак готовог одевног предмета. Достављени узорак ће бити референтни узорак за пријем готових одевних предмета од стране изабраног понуђача.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке за све партије, у складу са чл.77. ст.4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача у поглављу VI), којом под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл.75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из чл.75. став 1. Тачка 5) који овом конкурсном документацијом није ни предвиђен.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је да у понуду достави и овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача у поглављу VII), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Испуњеност додатних услова из чл.76 ЗЈН понуђач доказује:

Да располаже неопходним **техничким капацитетом** понуђач доказује:

1) **Доказ:** пописна листа на дан 31.12.2019.год. одакле се може видети да поседује доставно возило или фотокопија саобраћајне дозволе или уговор о закупу или лизингу.

Напомена: Уколико понуђач конкурише за једну, две или све партије довољно је једно доставно возило, односно доказ о поседовању истог.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може тражити и од осталих понуђача. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не моће бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл.75 став1. тачка 1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре (www.apr.gov.rs).

Понуђач уписан у Регистар понуђача ниј дужан да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова. Регистар понуђача је доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре (www.apr.gov.rs).

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ПРАВО НАРУЧИОЦА ДА ОБУСТАВИ ПОСТУПАК

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке у складу са чл.109. ст.1. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак сходно чл.109. ст.2. Закона о јавним набавкама.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума “ најнижа понуђена цена“ за све партије.

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену биће изабрана она понуда која има краћи рок испоруке добара (за све партије).